



Skolebestyrelsesmøde
 tirsdag d. 28.02.17 kl. 19.00-21.30
 Konferencerummet afd. Apperup

Fremmødte: Tine, Mette, Anders, Merete, Fredrik, Karl og Trine, Jeanette, Rasmus

Afbud: Bettina, Thomas, Freja, Emma, John

	Punkt og formål	Referat
Godkendelse af referat	Godkendelse af referat	Godkendelse af referatet Referatet blev godkendt af bestyrelsen. Vi har d.d. besluttet, at referatet skrives efter hvert punkt og udkast til referat mailer til bestyrelsesmedlemmerne hurtigst muligt og senest 4 dage efter mødeafholdelse med mulighed for at komme med rettelser/tilføjelser inden for 3 dage fra modtagelsen. Endelig godkendelse af referatet sker på førstkommende møde.
Opfølgning på forrige møde	Opfølgning på beslutninger fra forrige møde <i>Sikre at beslutninger implementeres</i>	Opfølgning på beslutninger fra forrige møde Vi har etableret en actionliste, der gennemgås og revideres. Opdateret liste rundsendes med referatet til bestyrelsesmedlemmerne efter endt møde. Karl orienterer om, at punktet "temperaturer" er indberettet og løst. Gencheckes i oktober af teknisk personale. Punktet "princip for understøttende undervisning" er på mødet d.d. Selve retningslinjerne udarbejdes på A-MED og vil efterfølgende blive præsenteret for bestyrelsen efter A-MEDs godkendelse. På mødet den 22. marts vil bestyrelsen diskutere princippet for studieture.
Eleverrådet	Ref. af elevrådsmødet og kort gennemgang af de sager, elevrådet arbejder med <i>Sikre at elevers ønsker til bestyrelsen kommer frem og behandles</i>	Ref. af elevrådsmødet og kort gennemgang af de sager elevrådet arbejder med Der er ingen elevrådsrepræsentanter til stede til mødet. De har iværksat en idébank til et stjerneløb, men er udfordret på manglende tilbagemeldinger fra elevrådsrepræsentanter. Ledelsen laver fremover elevrådsarbejdet som en arbejdsopgave på primærlærerens opgaveoversigt.

Tilsyn	<p>Opsamling på arrangementer og henvendelser siden sidste møde <i>Rose de gode oplevelser og konstruktivt at gøre opmærksom på forbedringsmuligheder</i></p>	<p>Opsamling på arrangementer og henvendelser siden sidste møde En rigtig god oplevelse med Boost-ugen. To løsninger er udvalgt til selve battlet den 9. marts. Positivt at eleverne efterfølgende skulle evaluere deres samarbejde. Der kunne med fordel udbredes mere om Boost som planlægningsværktøj.</p> <p>Der bliver spurgt til, hvordan vi håndterer medarbejderfravær/sygdom. Der blev orienteret om Helsingørs sygefraværspolitik. Ledelsen forklarede om, at man skal ringe og sygemelde sig til nærmeste leder på første sygedag. På 5. sygedag tager lederen telefonisk kontakt og efter 10 dages fravær bliver man indkaldt til en omsorgssamtale. Ledelsens fortalte om, hvordan vi holder systematiske omsorgssamtaler med medarbejderne, når de har været væk i 10 dage eller 3 perioder i en periode på 6 mdr.</p> <p>Hellebæksskolen deltager i projekt "Rask og glad" – et kommunalt projekt, hvis formål er at give skolens trio (ledelse og medarbejderrepræsentanter) værktøjer til fælles at nedbringe sygefraværet med 10 %</p> <p>Rigtig flot invitation til udskolingens gallafest – gerne få invitationen ud lidt tidligere, gerne 3 uger før.</p> <p>Der bør være fokus på spisesituationen og gives tid til dette i indskoling.</p> <p>SMS-funktionen på elevfravær ser ud til at virke. Opdateret statistik følger slut juni fra ledelsen.</p> <p>Specialekataloget er flot i udskoling.</p>
---------------	---	---

Faglighed	<p>Revideret oplæg til princip for den understøttende undervisning på Hellebækskolen <i>Beskrive rammerne for hvordan Skolebestyrelsen på Hellebækskolen forventer, at den understøttende undervisning er tænkt ind i den samlede skoledag.</i></p> <p>Elevplaner</p>	<p>Revideret oplæg til princip for den understøttende undervisning på Hellebækskolen Der er fremsendt et revideret princip. Det blev drøftet, om 16B skal være en del af princippet. Det blev besluttet, at slette paragraf 16B fra bestyrelsens princip for understøttende undervisning. Princippet godkendt!</p> <p>Det blev under sidste møde bragt op, at der manglede elevplaner. Punktet behandles ikke på dette møde. Karl orienterer dog om, at der ikke på dagens møde kan præsenteres en redegørelse for de manglende elevplaner. Ledelsen sikrer, at der udgives elevplaner for alle skolens elever inden skolehjemstalterne, så forældrene kan se dem i Meebook. Opdatering af elevplaner i Meebook beror primært på tekniske udfordringer. Oplæg til revideret princip for skole-hjemssamarbejdet behandles på næste møde.</p>
Fællesskab	<p>Ny leder på afdeling AP og SFO</p>	<p>Ny leder på afdeling AP og SFO Jeanette Kjærgård Christiansen præsenterede sig for skolebestyrelsen. Jeanette er nu blevet fastansat som Daglig Pædagogisk Leder for SFO og indskolingen på afd. Apperup. Vi er sikre på, at ved at have samme leder, sikres en bedre sammenhængskraft i vores tilbud for skolens yngste børn. Jeanette har været leder i mange år i Helsingør Kommune. Jeanette er oprindeligt uddannet pædagog og har haft en lignende stilling på Borupgaardskolen i Snekkersten. Jeanette kommer fra en stilling som leder af Uddannelseshuset i Helsingør Kommune. Jeanette er optaget af at skabe gode sammenhænge for børnefamilierne i Helsingør Kommune – lige fra vuggestue til ungdomsuddannelse. Jeanette er optaget af at være en del af personalet og elevernes dagligdag og glæder sig til at komme i gang med arbejdet. Jeanette har første arbejdsdag på afd. Apperup den 1. april. Skolebestyrelsen bød Jeanette velkommen og glæder sig meget til samarbejdet.</p>

Skolen i tal	<p>Gennemgang af regnskabet for 2016 <i>Sikre, at så få timer som muligt ikke læses planmæssigt.</i></p>	<p>Gennemgang af regnskabet for 2016 Karl gennemgår regnskabet Vi har fortsat et underskud på 6,5 mio., der er videreført fra sidste regnskabsår. Skoledelen har desuden genereret yderligere underskud på 240.000 kr. i år. Det skyldes en elev i specialtilbud, der er tilflyttet skoledistriktet som vi skal afholde udgiften til. Vi får besøg af Deloitte, der hjælper os med at gennemgå vores budget/regnskab mhp. om der er noget vi kan gøre bedre.</p>
Lukket punkt	<p>Lukket punkt</p>	<p>Lukket punkt (Der refereres ikke fra lukkede punkter).</p>
Næste møder	<p>Næste møder</p>	<p>Næste møder</p> <ul style="list-style-type: none"> • 22. marts • 26. april • 22. maj • 19. juni